



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
ДИРЕКТОР МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«АДАПТИВНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ «СТУПЕНИ» Г. ПЕРМИ»

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 059-08/01-06-156

**Об организации питания  
в образовательном учреждении,  
корпус № 3 № 4- начальная школа -детский  
сад для слабовидящих обучающихся,  
на 2022-2023 учебный год**

На основании санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и в целях обеспечения рационального и безопасного питания детей в образовательном учреждении, а также осуществления контроля за организацией питания

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание детей в соответствии с примерным 10 -дневным меню для воспитанников детского сада в возрасте с 3-х до 7 лет, посещающих образовательное учреждение с 12-ти часовым режимом функционирования, и обучающихся начальной школы в возрасте с 7-ми до 11-ти лет.

Изменения в меню вносить по согласованию с директором образовательного учреждения.

2. Утвердить режим приема пищи в соответствии с возрастом детей:

• с 3-х до 7-ми лет:

завтрак: 8.20-9.00

второй завтрак: 10.00-10.30

обед: 11.30-13.00

полдник: 15.15-15.45

ужин: 17.00-18.00

• с 7-ми до 11 лет

Завтрак:

- 9.00 - I смена (1 класс, 2 класс, 3 класс)

- 10.00 – II смена (4 класс, 5(НОО) класс)

Обед:

- 11.50 – I смена (1 класс, 2 класс),

- 12.40 - II смена (3 класс, 4 класс, 5(НОО) класс)

Полдник – 15.00 – 12.00

2.1. Утвердить график выдачи готовых блюд с пищеблока:

завтрак: 8.10-8.25



обед: 12.05-12.20  
полдник: 15.10-15.15  
ужин: 17.25-17.45

3. Назначить **Пугину Инну Викторовну**, завхоза, - ответственным за организацию питания в образовательном учреждении, корпус № 3, № 4 – начальная школа-детский сад для слабовидящих обучающихся.

4. Работникам пищеблока корпуса № 3: поварам: **Киселевой Елене Федоровне, Обуховой Ольге Николаевне:**

- строго соблюдать технологию приготовления блюд;  
- закладку продуктов производить в присутствии членов бракеражной комиссии по утвержденному графику:

7.00 – мясо, кура в 1 блюдо; крупа для каши;

7.30 – масло в кашу, сахар для завтрака;

9.00 – тесто для выпечки;

10.00-11.00 – овощи, крупы для 2 блюда; масло во 2 блюдо; сахар в 3 блюдо;

13.00 – продукты для полдника;

14.00 – продукты для ужина.

- соблюдение санитарного состояния пищеблока и оборудования пищеблока в соответствии с требованиями СанПиН;

- хранение суточных проб в промаркированной стеклянной посуде с плотно закрывающимися крышками в течение 48 часов при температуре +2 - +6 градусов;

- своевременная маркировка оборудования и инвентаря на пищеблоке;

- выдача готовой продукции в соответствии с графиком.

5. Назначить **Иванову Ирину Яковлевну**, ответственного за воспитательную работу - ответственным за профилактику алиментарно-зависимых и инфекционных заболеваний.

6. Возложить ответственность за организацию приема пищи детьми в возрастных группах детского сада, в столовой на воспитателей, классных руководителей, младших воспитателей (помощников воспитателей) за:

- формирование навыков и культуры здорового питания,
- соответствие возрастных объемов порций норме блюда по меню,
- эстетику сервировки стола и подачи блюд,
- организацию приема пищи детьми в соответствии с возрастными особенностями,
- обеспечение соблюдения режима приема пищи, обеспечение общественного порядка, контроль за личной гигиеной воспитанников перед едой;
- оформление информационного материала для родителей по организации питания дошкольников и младших школьников

Ответственный: **Лопатина Е.Г.**, старший воспитатель, **Иванова Я.Я.**, ответственный за воспитательную работу.

7. Общий контроль за организацией питания в корпусе № 3, № 4- начальная школа-детский сад для слабовидящих обучающихся, оставляю за собой.

Директор ОУ

Т.Н. Крутикова

